

届出書類リスト

1週間前まで	<input type="checkbox"/> 住民移動届 <input type="checkbox"/> 国民年金の住所変更 <input type="checkbox"/> 福祉関係 <input type="checkbox"/> 児童医療 <input type="checkbox"/> 敬老年金 <input type="checkbox"/> 住民転出届 <input type="checkbox"/> 国民健康保険 <input type="checkbox"/> 乳児医療 <input type="checkbox"/> 老人医療 <input type="checkbox"/> 福祉手当	今お住まいの市区町村役場
	<input type="checkbox"/> 固定電話の移転届	新しいお住まいの市区町村役場
5日前まで	<input type="checkbox"/> 転校届	転入先の学校
	<input type="checkbox"/> ペット登録の変更手続き	今お住まいの保健所
4日前まで	<input type="checkbox"/> 郵便物の転送手続き	今お住まいの近くの郵便局
お引越し後	<input type="checkbox"/> 住民転入届	新しいお住まいの市区町村役場
	<input type="checkbox"/> 自動車の登録変更	新しいお住まいの指定陸運局

届出に必要な準備物

必ず必要なもの	印鑑、国民健康保証書、転出証明書、国民年金手帳、電話局移転届、郵便局所定の転居届
子どもがいる場合	成績証明書、在学証明書、転入先の住民票、転入先の教育委員会の承諾書、母子健康手帳
ペットがいる場合	予防接種済証（保健所発行）
車を所有している場合	車庫証明書、車体検査証、新住民票、実印、車両